



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CALNALI

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CALNALI HIDALGO

CATÁLOGO DE PUESTOS

ADMINISTRACIÓN 2024-2027

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the page]





CALNALI
PUEBLO
CON
SABOR



HIDALGO
PRIMERO EL PUEBLO
— 2022-2028 —



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CALNALI

CATÁLOGO DE PUESTOS

DESCRIPCION DEL PERFIL DE PUESTO

Nombre del puesto: **Director (a) del sistema municipal DIF**

Requisitos legales: De acuerdo al art. 114 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Hidalgo

- ser ciudadano hidalguense
- ser de reconocida honestidad y honorabilidad
- contar con los conocimientos inherentes para el buen desempeño de su cargo
- contar preferentemente con bachillerato o carrera técnica como mínimo.

Escolaridad requerida:

Carrera técnica mínimo

Habilidades y competencias requeridas:

Manejo de dirección, liderazgo, buen manejo de la palabra con la ciudadanía, responsable con sus actividades encomendadas, demostrar vocación de servicio en la administración pública, sabes gestionar el servicio requerido por el ciudadano.

Amabilidad	Honradez	Confidencialidad
Respeto	Ética profesional	Empatía
Legalidad	Justicia	Responsabilidad
Igualdad	Integridad	Unidad
Lealtad	Transparencia	Compromiso
Atención al público		



CALNALI
PUEBLO
CON
SABOR



HIDALGO
PRIMERO EL PUEBLO
— 2022-2028 —



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CALNALI

DESCRIPCION DEL PERFIL DE PUESTO

Nombre del puesto: **Dirección Administrativa**

Requisitos legales: Director administrativo

- I. Ser ciudadano en pleno goce de sus derechos políticos y civiles
- II. Contar con título profesional con experiencia mínima de un año ser de reconocida honorabilidad y honradez
- IV. No haber sido condenado mediante sentencia ejecutoriada, por delito doloso
- V. Caucionar el manejo de los fondos y cumplir con los requisitos que señalen otras leyes protectoras de la Hacienda Municipal
- VI. No ser ministro de algún culto religioso
- VII. No contar con inhabilitación vigente para desempeñarse en un cargo, empleo o comisión en el servidor público.

Escolaridad requerida:

Licenciatura o ingeniería

Habilidades y competencias requeridas:

Demostrar vocación de servicio en la Administración pública, actuar con valores y enfocar resultados en la Administración Pública.

Amabilidad	Honradez	Confidencialidad
Respeto	Ética profesional	Empatía
Legalidad	Justicia	Responsabilidad
Igualdad	Integridad	Unidad
Lealtad	Transparencia	Compromiso
Atención al público		



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CALNALI

DESCRIPCION DEL PERFIL DE PUESTO

Nombre del puesto: **Encargado (a) de control interno**

Escolaridad requerida:

- Bachillerato o licenciatura

Habilidades y competencias requeridas:

- Conocer las dinámicas del sector para el cual trabajan

Habilidades y competencias requeridas:

Demostrar vocación de servicio en la Administración pública, actuar con valores y enfocar resultados en la Administración Pública.

Amabilidad	Honradez	Confidencialidad
Respeto	Ética profesional	Responsabilidad
Legalidad	Justicia	Empatía
Igualdad	Integridad	Unidad
Lealtad	Transparencia	Compromiso
Atención al público		

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CALNALI

DESCRIPCION DEL PERFIL DE PUESTO

Nombre del puesto: **Recepcionista**

Escolaridad requerida:

- Bachillerato o carrera técnica.

Habilidades y competencias requeridas:

Buen servicio al cliente, saber escuchar comprender y paciencia a las personas que se acerquen a solicitar algún a poyo o servicio.

Amabilidad	Honradez	Confidencialidad
Respeto	Ética profesional	Empatía
Legalidad	Justicia	Responsabilidad

Nombre del puesto: **Encargado (a) de programa**

Escolaridad requerida:

- Carrera técnico mínimo
- Licenciatura o ingeniería

Habilidades y competencias requeridas:

Gestionar el servicio requerido por el ciudadano, procesar documentación del servicio proporcionado por el ciudadano y demostrar vocación de servicio en la Administración Pública.

Amabilidad	Honradez	Confidencialidad
Respeto	Ética profesional	Empatía
Legalidad	Justicia	Responsabilidad



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CALNALI

DESCRIPCION DEL PERFIL DE PUESTO

Nombre del puesto: **Área de Psicología**

Escolaridad requerida:

- Licenciatura en psicología

Habilidades y competencias requeridas:

- Atención al público de forma privada, brindar un servicio al cliente de calidad.
- Capacidad analítica y comunicativa
- Escucha asertiva

Amabilidad	Honradez	Confidencialidad
Respeto	Ética profesional	Empatía
Legalidad	Justicia	Responsabilidad

DESCRIPCION DEL PERFIL DE PUESTO

Nombre del puesto: **Terapeuta físico**

Escolaridad requerida:

Licenciatura en terapia física

Habilidades y competencias requeridas:

Habilidades para la comunicación, la atención, el apoyo, la solidaridad, la comprensión y sobre todo la paciencia

Amabilidad	Honradez	Confidencialidad
Respeto	Ética profesional	Empatía
Legalidad	Justicia	Responsabilidad



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CALNALI

DESCRIPCION DEL PERFIL DE PUESTO

Nombre del puesto: **Terapeuta ocupacional**

Escolaridad requerida:

Licenciatura en terapia física

- Licenciatura en terapia ocupacional

Habilidades y competencias requeridas:

Habilidades para la comunicación, la atención, el apoyo, la solidaridad, la comprensión y sobre todo la paciencia

Amabilidad	Honradez	Confidencialidad
Respeto	Ética profesional	Empatía
Legalidad	Justicia	Responsabilidad

DESCRIPCION DEL PERFIL DE PUESTO

Nombre del puesto: **Medico de UBR**

Escolaridad requerida:

Licenciatura en terapia física

Habilidades y competencias requeridas:

Habilidades para la comunicación, la atención, el apoyo, la solidaridad, la comprensión y sobre todo la paciencia

Amabilidad	Honradez	Confidencialidad
Respeto	Ética profesional	Empatía
Legalidad	Justicia	Responsabilidad





SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CALNALI

DESCRIPCION DEL PERFIL DE PUESTO

Nombre del puesto: **Enfermera de UBR**

Escolaridad requerida:

- Licenciatura en enfermería general

Habilidades y competencias requeridas:

Habilidades para la comunicación, la atención, el apoyo, la solidaridad, la comprensión y sobre todo la paciencia

Amabilidad	Honradez	Confidencialidad
Respeto	Ética profesional	Empatía
Legalidad	Justicia	Responsabilidad

DESCRIPCION DEL PERFIL DE PUESTO

Nombre del puesto: **Encargadas de copusi.**

Escolaridad requerida:

- Primaria o secundaria terminada

Habilidades y competencias requeridas:

- Higiene en la alimentación
- Actitudes recomendables para el puesto

Amabilidad	Honradez	Confidencialidad
Respeto	Ética profesional	Empatía
Legalidad	Justicia	Responsabilidad



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CALNALI

DESCRIPCION DEL PERFIL DE PUESTO

Nombre del puesto: **Chofer**

Escolaridad requerida:

- Primaria o secundaria terminada

Habilidades y competencias requeridas:

- Buenos conocimientos de la zona. Capacidad para gestionar carga de trabajo. Capacidad para sobrellevar un trabajo rutinario.

Actitudes recomendables para el puesto

Amabilidad	Honradez	Confidencialidad
Respeto	Ética profesional	Empatía
Legalidad	Justicia	Responsabilidad

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]





SMDIF
CALNALI
2024-2027



CALNALI
PUEBLO
CON
SABOR



HIDALGO
PRIMERO EL PUEBLO
— 2022-2028 —



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CALNALI

El ejecutivo municipal para su observancia, sustento legal y debido cumplimiento del presente **Catálogo de Puestos del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la familia de Calnali Hidalgo**, durante la administración 2024-2027. Lo presenta a la junta de gobierno a los 28 días del mes de febrero del año 2025 bajo el acta numero 1 de sesión ordinaria quienes firman al margen y al calce los que en ella intervinieron.

JUNTA DE GOBIERNO

 DRA. CORINA JIMENEZ MELO PRESIDENTA DE LA JUNTA DE GOBIERNO	 L.C. MISSAEL JÚAREZ ESPINOZA SINDICO MUNICIPAL
 LIC. LENIA JUDITH SANTIAGO CARRILLO COMISARIO	 L.C. JOEL TORRES ROMERO TESORERO MUNICIPAL
 TEC. ELIA CÓRTEZ CISNEROS VOCAL 1	 TEC. JORGE HERNÁNDEZ BAENA VOCAL 2
 LIC. IVONNE JIMÉNEZ MELO PRESIDENTA Y DIRECTORA DEL SMDI 2024-2027	

